

Số /PGĐĐT-GDMN  
V/v hỗ trợ cán bộ, nhà giáo, người lao động  
có hoàn cảnh khó khăn nhân dịp Tết Nguyên  
đán Ất Tỵ năm 2025

Điện Biên Phủ, ngày tháng năm 2024

Kính gửi:

- Các cơ sở giáo dục Mầm non thành phố;
- Các trường Tiểu học, TH-THCS và THCS thành phố Điện Biên Phủ

Thực hiện Công văn số 315/CĐN ngày 22 tháng 11 năm 2024 của Ban Thường vụ Công đoàn ngành Giáo dục về việc hỗ trợ cán bộ, nhà giáo, người lao động có hoàn cảnh khó khăn nhân dịp Tết Nguyên đán Ất Tỵ năm 2025.

Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Điện Biên Phủ yêu cầu các cơ sở giáo dục mầm non, các trường Tiểu học, TH-THCS, THCS rà soát, lập danh sách đề nghị hỗ trợ cán bộ, nhà giáo và người lao động (CBNGNLD), cụ thể như sau:

### 1. Đối tượng hỗ trợ

Cán bộ, nhà giáo, người lao động có hoàn cảnh gia đình khó khăn do mắc bệnh hiểm nghèo, bị tai nạn, thiên tai, hỏa hoạn, bệnh mãn tính điều trị lâu dài...

**2. Kinh phí hỗ trợ:** được trích từ nguồn kinh phí khác và các nguồn thu hợp pháp của ngành Giáo dục và Đào tạo.

### 3. Tổ chức thực hiện

Yêu cầu thủ trưởng các đơn vị, CĐCS các đơn vị căn cứ đối tượng nêu trên rà soát, tổ chức xét chọn tại đơn vị mình, lập danh sách cán bộ, nhà giáo và người lao động đề nghị hỗ trợ gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua bộ phận chuyên môn cấp học **trước ngày 30/11/2024**.

Cấp mầm non: Đ/c Đỗ Kim Dung;

Cấp tiểu học: Đ/c Nguyễn Văn Dũng;

Cấp THCS: Đ/c Lương Thị Tình.

Nhận được văn bản này, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các cơ sở giáo dục mầm non, các trường Tiểu học, TH-THCS và Trung học cơ sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Các cơ sở giáo dục mầm non ;
- Các trường TH, TH-THCS, THCS (hscv);
- LĐ, CV Phòng (hscv);
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Lê Thị Hồng**

Đơn vị.....

**DANH SÁCH**  
**Cán bộ, nhà giáo, người lao động đề nghị hỗ trợ nhân dịp**  
**Tết Nguyên đán Ất Tỵ năm 2025**

<b>TT</b>	<b>Họ tên</b>	<b>Đơn vị công tác</b>	<b>Lý do đề nghị hỗ trợ (có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, ung thư, suy thận...)</b>	<b>Số tài khoản cá nhân đề nghị hỗ trợ</b>	<b>Tên ngân hàng</b>	<b>Ghi chú</b>

**Người lập**

**Thủ trưởng đơn vị (BCH CĐCS)**  
(Ký tên, đóng dấu)